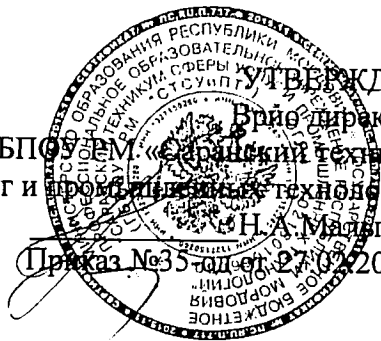


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«САРАНСКИЙ ТЕХНИКУМ СФЕРЫ УСЛУГ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РМ «СТСУиПТ»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 27.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ГБПОУ РМ «Саранский техникум
сферы услуг и промышленных технологий»
Н.А. Мадыхина
Приказ № 35 от 27.02.2023 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ РМ «САРАН-
СКИЙ ТЕХНИКУМ СФЕР УСЛУГ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» (ГБПОУ РМ
«СТСУиПТ»)**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 4

Саранск 2023

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся регламентируют в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Мордовия «Саранский техникум сферы услуг и промышленных технологий» (далее - Правила, Техникум) их взаимоотношения с педагогическими и иными работниками Техникума, администрацией Техникума, основные права, обязанности и ответственность обучающихся.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения студентами (обучающимися) Техникума, а также всеми участниками образовательных отношений в части, касающейся их.

1.3. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют: директор Техникума, заместители директора, дежурные администраторы, сотрудники охраны, преподаватели и работники Техникума, а также другие участники образовательных отношений в Техникуме.

2. Нормативные ссылки

2.1. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29 декабря 2022 г.);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (ред. от 20 декабря 2022 г.);

– Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (ред. от 21 апреля 2016 г.);

– Уставом Техникума;

– Порядком перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. №223;

– Приказом Министерства образования и науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

2.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, устанавливающим порядок поведения в помещениях и на территории Техникума, права и обязанности студентов (обучающихся), требования к внешнему виду, организацию образовательного процесса, порядок применения и снятие со студентов (обучающихся) мер дисциплинарного взыскания, порядок применения мер поощрения студентов, объектами культуры и объектами спорта Техникума, а также иные вопросы, связанные с регулированием отношений в Техникуме.

2.3. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Техникума с учетом мнения студенческого совета и родительского комитета и действует до их отмены или утверждения в новой редакции.

2.4. Правила имеют целью способствовать укреплению дисциплины, оптимизации использования учебного времени, повышению качества образования и эффективности учебной деятельности.

3. Термины и определения

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Техникума.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1 Взаимные права и обязанности участников образовательных отношений возникают с момента издания приказа о зачислении обучающегося в техникум (заключения Договора об образовании между техникумом и обучающимся, его родителями (законными представителями) – при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица).

4.2 Обучающиеся имеют право на:

- получение среднего общего образования и среднего профессионального образования (далее – СПО) по избранной специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС);

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС СПО;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, а также в других образовательных организациях, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, инвентарем, находящимися в оперативном управлении или в распоряжении техникума;

– бесплатное пользование объектами культуры и объектами спорта техникума;

– участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом техникума и соответствующими локальными нормативными актами;

– уважение человеческого достоинства, свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая при этом, со своей стороны, законов Российской Федерации, Устава техникума, Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан;

– обжалование приказов и распоряжений администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных рабочим учебным планом;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- перевод по собственному желанию из техникума в другую образовательную организацию, перевод в техникум с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. №533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»

- восстановление в Техникуме для получения образования;
- ознакомление с Уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными профессиональными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- академический отпуск;
- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством;
- полное государственное обеспечение в период обучения в Техникуме для лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3 Обучающиеся обязаны:

- исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией Российской Федерации и законами Российской Федерации;

- знать и соблюдать Устав Техникума, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, приказы и распоряжения, издаваемые в Техникуме;
- систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, добросовестно выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, своевременно проходить все виды рубежного и текущего контроля, в установленные календарным учебным графиком сроки проходить промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию;
- повышать свой профессиональный и культурный уровень; заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья; стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;
- в инициативном порядке информировать работников Техникума (заведующего отделением, куратора группы) об особенностях здоровья, которые способны повлиять на освоение образовательной программы;
- своевременно предоставлять документы для организации прохождения практик, допуска к занятиям по физической культуре, работы с военным комиссариатом и другие документы, необходимость которых обоснована особенностями организации образовательного процесса;
- своевременно информировать заведующего отделением и куратора группы об изменении персональных и других данных, предоставлять в учебную часть ксерокопии необходимых документов;
- во время проведения учебных занятий, общественных мероприятий, концертов отключать мобильные устройства связи или переключать их в беззвучный режим;
- добросовестно и своевременно выполнять задания для самостоятельной работы;
- иметь при себе студенческий билет и электронный пропуск в здание Техникума;
- приветствовать входящих в аудиторию преподавателей вставанием;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума;
- не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, не допускать ущемления интересов окружающих, разумно решать возникающие конфликтные ситуации;
- соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливыми по отношению друг к другу, педагогическим и иным работникам Техникума;
- являться в Техникум в одежде делового стиля, в чистой обуви, на уроках физкультуры обязательна спортивная форма;
- не опаздывать на занятия и не пропускать занятия без уважительной причины, на занятиях иметь необходимые принадлежности;
- участвовать в общественной жизни Техникума;
- беречь собственность Техникума; соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в учебных корпусах Техникума и на прилегающей территории; соблюдать правила эксплуатации оборудования, сооружений Техникума;

- не допускать порчи, хищения имущества Техникума, использования его не по назначению;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный Техникуму по вине обучающегося;
- знать и выполнять правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;
- строго соблюдать распорядок дня, установленный администрацией Техникума;
- посещать столовую согласно графику питания; во время приема пищи вести себя спокойно, не разговаривать;
- при неявке на занятия по болезни или иным уважительным причинам ставить в известность об этом классного руководителя;
- в случае болезни предоставлять справку организации здравоохранения установленной формы.

4.4 Обучающимся запрещается:

- причинять ущерб имуществу Техникума (в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся на территории Техникума) или использовать его не по назначению, нарушать чистоту и порядок;
- находиться на занятиях в верхней одежде;
- курить в Техникуме, приносить и распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- использовать любые средства и вещества, последствия применения которых создают угрозу для жизни и здоровья окружающих;
- приносить и применять оружие, использовать средства самообороны (газовые баллоны, газовые пистолеты и пр.);
- играть в карты и другие азартные игры;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- сидеть на подоконниках, мусорить на территории Техникума;
- применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость, сквернословить;
- использовать аксессуары и носить одежду с символикой асоциальных, экстремистских и неформальных молодежных объединений;
- наносить на стены, мебель, оборудование какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Техникума;
- громко разговаривать и шуметь в коридорах, особенно во время проведения занятий, в том числе использовать звуковоспроизводящую технику и музыкальные инструменты;
- заходить в учебные аудитории после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя;
- иметь при себе средства мобильной связи во время проведения промежуточной и итоговой аттестации, текущего контроля успеваемости;
- переставлять или выносить мебель, оборудование из помещений Техникума без разрешения администрации;
- проводить любое вмешательство в деятельность систем, обеспечивающих функционирование Техникума (информационно-технических, электронных, мультимедийных, программно-аппаратных, инженерно-технических, систем видеонаблюдения, оповещения, жизнеобеспечения);
- находиться в Техникуме за пределами установленного времени организации учебного процесса, а также в выходные и нерабочие праздничные дни, кроме случаев обособленной необходимости – с разрешения руководства Техникума;
- осуществлять на территории Техникума предпринимательскую деятельность без разрешения руководства Техникума;
- передавать электронный пропуск в здание Техникума иным лицам, приводить с собой (способствовать проникновению) в здание Техникума посторонних лиц;
- оставлять личный автотранспорт на газонах и территориях, не предназначенных

для стоянки автотранспорта, в том числе во дворе Техникума.

5. Организация образовательного процесса

5.1 Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей обучающихся в профессиональном образовании.

5.2 Компонентами образовательного процесса являются теоретическое обучение, практическая подготовка и воспитательная работа. Образовательный процесс регламентируется рабочими учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестаций.

5.3 Прием обучающихся в Техникум производится на основании их заявлений. Условия, правила и порядок приема регламентируются Правилами приема в Техникум.

5.4 Администрация Техникума при приеме обучающегося обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, настоящими Правилами, другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Техникуме.

5.6 Обучение в Техникуме осуществляется по специальностям/профессиям по очной форме обучения в учебных группах. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Техникума назначается куратор группы.

5.7 Для обучающихся в очной форме учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня.

5.8 Обучающимся предоставляются каникулы продолжительностью не менее 8- 10 недель в год, в зимнее время – не менее двух недель. Календарные сроки каникул определяются календарным учебным графиком.

5.9 Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

5.10 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.11 Учебный процесс организуется, как правило, спаренными учебными занятиями (парами). О начале и окончании учебного занятия участники образовательных отношений предупреждаются звонком.

5.12 В расписание звонков возможно внесение изменений, о чем участники образовательных отношений уведомляются заблаговременно.

5.13 Численность студентов при формировании учебных групп должна составлять не более 25 человек по очной форме. Учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

5.14 При необходимости освобождения обучающегося от учебных занятий в связи с участием в культурно-массовых или спортивных мероприятиях, проводимых сторонними организациями, по семейным обстоятельствам или иным причинам родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся заблаговременно обращается к куратору группы с заявлением, к которому прилагаются необходимые документы (при наличии). Решение об освобождении от учебных занятий принимается заведующим отделением в зависимости от успеваемости обучающегося, а также заявленного периода освобождения.

5.15 В случае отсутствия на учебных занятиях по болезни обучающийся или его родитель (законный представитель) обязаны в этот же день проинформировать классного руководителя о причине отсутствия. После выздоровления обучающийся не позднее 10-00 следующего дня предоставляет куратору группы медицинскую справку.

5.16 В случае отсутствия у обучающегося оправдательных документов или положительного решения заведующего отделением об освобождении от учебных занятий причина пропуска считается неуважительной.

5.17 Освоение образовательной программы СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, сопровождается текущим

контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Проводятся также входной контроль. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РМ «СТСУиПТ».

5.18 Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

5.19 Преподавателям запрещено менять время и место проведения учебных занятий, график консультаций, расписание промежуточной аттестации.

5.20 В случае возникновения подозрений на наличие инфекционных заболеваний по решению директора техникума в учебной группе может быть объявлен карантин, а так же организованы иные санитарно-гигиенические мероприятия, препятствующие распространению инфекции.

5.21 По требованию директора техникума, а также уполномоченных органов могут быть введены ограничения или запрет посещения техникума.

5.22 Обучающийся может быть отстранен от учебного занятия преподавателем в случае действий, направленных на срыв учебного занятия. О факте и причине отстранения обучающегося от занятия преподаватель обязан незамедлительно в письменной форме проинформировать заведующего отделением. В случае отстранения от учебных занятий обучающийся обязан получить допуск после письменного объяснения по поводу возникшего инцидента.

5.23 Учебная и производственная практики являются обязательной составляющей образовательных программ СПО, реализуемых в техникуме, и регламентируются Положением о практической подготовке обучающихся ГБПОУ РМ «СТСУиПТ»

5.24 В период прохождения практики обучающиеся обязаны:

выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

соблюдать действующие в организации, на базе которой проводится практика, правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.25 Если в период прохождения практики имели место случаи нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

5.26 Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы. Обучающиеся, не имеющие академическую задолженность и в полном объеме выполнившие учебный план/индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО, проходят государственную итоговую аттестацию.

5.27 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца.

5.28 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.29 После прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся по их заявлению предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы СПО, по окончании которых производится отчисление в связи с получением образования.

6. Меры дисциплинарного взыскания обучающихся техникума

6.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка техникума (в том числе систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины) к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание,

**-выговор,
-отчисление.**

6.2. Статья 12. N 15-ФЗ устанавливает Запрет курения табака или потребления никотинсодержащей продукции на отдельных территориях, в помещениях и на объектах.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различным формами умственной отсталости).

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.7. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен представить на имя директора техникума письменное объяснение о причинах и обстоятельствах совершенного проступка. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.6. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет Студенческого совета, (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), но не более семи учебных дней со дня представления директору техникума, мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

6.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.11. Директор техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.13. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия представителя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и представителя органа опеки и попечительства.

6.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.15. Решение конфликтной комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Виды поощрения обучающихся техникума

7.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, волонтерской, военно-патриотической, трудовой, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности применяются следующие поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение Дипломом, Грамотой, Почетной грамотой;
- награждение Благодарственным письмом в адрес родителей;
- занесение на Доску почета.

7.2. Поощрения объявляются приказом директора техникума по предоставлению на имя директора служебной записки от заместителей директора, заведующих отделениями, кураторов групп, преподавателей, а также в соответствии с положением о проводимых в техникуме конкурсах и соревнованиях.

Приказы о поощрениях доводятся до сведения обучающихся, преподавателей, родителей. Выписка из приказа о поощрениях хранится в личном деле обучающегося.

8. Обеспечение безопасности

8.1 С целью недопущения проникновения в здание Техникума посторонних лиц и обеспечения безопасности при организации образовательного процесса вход в здание осуществляется с использованием автоматизированной системы доступа, а здание Техникума и территория, прилегающая к зданию Техникума, находятся под наблюдением системы видеоконтроля.

8.2 Информация (видеофайлы), записанная с помощью системы видеоконтроля, может использоваться только в служебных целях, передача (предоставление) информации возможно только представителям соответствующих официальных органов, или на основании положительного решения по письменному обращению на имя директора Техникума.

8.3 Проезд обучающихся, их родителей (законных представителей) личным автотранспортом(такси) на территорию Техникума запрещен.

8.4 Студенты Техникума для прохода в здание должны использовать автоматизированную систему доступа, соблюдая правила ее пользования. Систематическое нарушение студентами пропускного режима ведет к применению дисциплинарного взыскания.

8.5 С целью недопущения краж и предотвращения террористических действий недопустимо оставлять вещи без присмотра в помещениях Техникума. Оставленные неизвестные вещи подлежат временному изъятию до выяснения владельца вещей и причин оставления.

8.6 Несанкционированное нахождение посторонних лиц в здании Техникума запрещено.

8.7 Посетители Техникума (включая родителей или законных представителей) при посещении должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, предъявить его работникам охраны и сообщить цель визита для записи в журнал регистрации посетителей. Для встречи с работниками Техникума необходимо согласовать дату и время визита заблаговременно.

8.8 Порядок работы Техникума в праздничные и выходные дни может устанавливаться приказом директора.

8.9 При совершении противоправных действий в здании Техникума или на территории, прилегающей к зданию Техникума, а также при возникновении экстренных ситуаций, информация о случившемся должна быть немедленно сообщена директору или лицу его замещающему, а в случае необходимости (в зависимости от характера сложившейся ситуации) передана в соответствующие службы.

8.10 Здание Техникума оборудовано системой видеонаблюдения. Данная система может быть использована для фиксации нарушений.

8.11 Здание Техникума оборудовано системой пожарной сигнализации. В случае срабатывания системы оповещения о пожаре, всем лицам, находящимся в здании, необходимо незамедлительно его покинуть. При этом необходимо действовать с учетом указаний, передаваемых с помощью системы оповещения. Эвакуация группы студентов должна проводиться под руководством преподавателя или мастера производственного обучения (руководителя группы).

8.12 С целью отработки действий при возникновении пожара (возгорания) в здании Техникума проводятся один раз в квартал тренировочные эвакуации, участие в тренировочных эвакуациях обязательно для всех участников образовательных отношений, а также прочих работников и посетителей Техникума.

